

PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC

Năm học: 2025 - 2026

Họ và tên: QUÁCH KHÁNH HUYỀN Ngày sinh: 28 tháng 10 năm 1997

Chức vụ: Giáo viên

Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên mầm non hạng III

Đơn vị công tác: Trường mầm non Phú Long

Nhiệm vụ được phân công: Giáo viên chủ nhiệm lớp 4TB1

I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Chính trị tư tưởng:

Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình. Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức. Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân

Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, nghị quyết, chỉ thị, quyết định và các văn bản của Đảng.

2. Đạo đức, lối sống:

Luôn gần gũi, chia sẻ và giúp đỡ bạn bè đồng nghiệp trong công việc cũng như trong cuộc sống. Luôn trau dồi đạo đức, tác phong của một nhà giáo.

Có tinh thần đoàn kết trong nội bộ, ý thức tự giác cao trong công tác, trong quan hệ với đồng nghiệp, yêu thương học sinh, cởi mở, hòa nhã với phụ huynh thẳng thắn với phụ huynh, với nhân dân.

3. Tác phong, lề lối làm việc:

Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.

Có tinh thần trách nhiệm và phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ. Có thái độ đúng mực và phong cách ứng xử, lề lối làm việc chuẩn mực, đáp ứng yêu cầu của văn hóa công vụ.

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

Chấp hành sự phân công của nhà trường. Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của trường, của ngành. Đảm bảo ngày giờ công, tham gia các hoạt động chuyên môn, họp tổ, họp hội đồng đúng quy định.

Luôn trung thực, cung cấp thông tin chính xác, khách quan về những nội dung liên quan đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị với cấp trên khi được yêu cầu.

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

Trong năm học vừa qua tôi được phân công phụ trách lớp 4 tuổi B1, thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ:

Tích cực tuyên truyền, vận động phụ huynh cho trẻ đến lớp đều, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần đạt 90% trở lên, 100% trẻ ăn ngủ tại lớp và học 2 buổi/ngày. Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ về thể chất và tinh thần.

Thực hiện nghiêm túc chương trình GDMN theo độ tuổi được phân công. Tích cực đổi mới hình thức, phương pháp, nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động. Tổ chức các hoạt động giáo dục linh hoạt sáng tạo, gây hứng thú cho trẻ....

Chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn, thực hiện nghiêm chế độ sinh hoạt trong ngày của trẻ, không cắt xén chương trình.

Làm hồ sơ sổ sách đầy đủ, cập nhật số liệu kịp thời, chính xác.

Tích cực làm đồ dùng đồ chơi phục vụ các hoạt động cho trẻ.

*** Kết quả chất lượng chăm sóc:**

Số trẻ được nuôi bán trú: 20/20 trẻ; đạt tỷ lệ 100%.

100% trẻ được ăn đúng khẩu phần, trẻ ăn đủ xuất.

Số trẻ được theo dõi và khám sức khỏe định kỳ 20/20 đạt tỷ lệ 100%

6. Thái độ phục vụ nhân dân, doanh nghiệp (đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp):

Xây dựng mối quan hệ gắn bó và phát huy vai trò của phụ huynh học sinh với việc chăm sóc và giáo dục các con hàng ngày, đồng thời phối hợp với phụ huynh tổ chức các ngày lễ ngày hội cho trẻ.

II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1. Tự nhận xét ưu, khuyết điểm:

*** Ưu điểm:**

Có tinh thần học hỏi, chủ động và sáng tạo trong công việc. Linh hoạt trong xây dựng và tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với trẻ. Tích cực ứng dụng công nghệ AI vào xây dựng bài giảng, học liệu và hỗ trợ công tác chuyên môn. Có

tinh thần trách nhiệm, phối hợp tốt với đồng nghiệp trong các hoạt động của nhà trường.

*** *Khuyết điểm:***

Cần tiếp tục nâng cao kỹ năng chuyên môn và mạnh dạn hơn trong việc chia sẻ ý kiến tại các buổi sinh hoạt chuyên môn.

2. Tự xếp loại chất lượng: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Phủ Long, ngày 25 tháng 5 năm 2026

NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT

Huyền

Quách Khánh Huyền

III. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI VIÊN CHỨC (Phần dành cho cơ quan có thẩm quyền đánh giá)

1. Nhận xét ưu, nhược điểm:

*** Ưu điểm:**

- Hoàn thành nhiệm vụ được giao, không dùn dẩy né tránh, luôn đảm bảo an toàn cho trẻ, hồ sơ sổ sách luôn khép kín trong ngày, đúng tiến độ.
- Nhiệt tình trách nhiệm trong công việc, có thái độ thân thiết, hòa nhã với đồng nghiệp, được phụ huynh, học sinh yêu mến.
- Luôn tích cực tham gia các phong trào văn hóa văn nghệ của nhà trường, của địa phương phát động.
- Tích cực xây dựng các hoạt động trải nghiệm cho trẻ.

Nhược điểm:

- Là một giáo viên trẻ tuổi nhưng chưa phát huy được hết khả năng của mình.
- Còn e dè, nhút nhát, chưa mạnh dạn phát biểu trước đám đông.
- Cần phát huy hết khả năng của mình trong những năm học tiếp theo.

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Phủ Long, ngày 25 tháng 05 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Oanh